



ICCS ALDO MORO MALEO
 Prot. 0003781 del 21/11/2024
 VII (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO COMPLETO STATALE
 Via Manfredi, 29 – c.a.p. 26847 MALEO (LODI)
 tel. 0377/58086– fax 0377/58728 – E.mail: LOIC806002@istruzione.it ;LOIC806002@pec.istruzione.it
 CODICE MECCANOGRAFICO LOIC806002
 CODICE FISCALE. 82503060152
 SITO:ICCSMALEO.EDU.IT

Oggetto: Avviso di selezione tra docenti interni per il conferimento di n. 6 incarichi di esperto e n. 6 incarichi di tutor - percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti: corso di lingua spagnola per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 o B1.
 Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023).

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

il presente avviso di selezione (a seguire, anche «avviso») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali, per la realizzazione del progetto “azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. n. 65/2023) - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti: corsi di lingua spagnola per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 o B1.

TIPOLOGIA ATTIVITA' FORMATIVA FINALITA'	DI E	N. PERCORSI	NUMERO E TIPOLOGIA DI ESPERTI RICHIESTI	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. Ore	Compensi esperti	Compensi tutor
Potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni: corsi di lingua spagnola per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 o B1		6 percorsi, ognuno gestito da un docente esperto e da un tutor	N. 6 Esperti N. 6 Tutor	Studenti di Scuola Secondaria di I Grado	In orario extracurriculare	10 ore per ogni percorso	79 euro lordo stato a ora	34 euro lordo stato a ora

Art. 2. Descrizione delle attività

Le attività previste all'interno del progetto hanno la finalità di potenziare le competenze linguistiche in lingua spagnola, organizzando un lavoro di consolidamento delle conoscenze e delle competenze.

Il progetto è finalizzato anche al conseguimento di una certificazione linguistica di livello A2 o B1. Le attività si svolgeranno di pomeriggio in orario extracurricolare per gruppi di 15 alunni e per una durata di 60 ore complessive per il periodo da dicembre 2024 al 15/05/2025.

Art. 3. Compiti dell'esperto

L'esperto impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, all'organizzazione delle attività;
- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti) sulla base dei livelli di partenza dei destinatari;
- proporre agli studenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- preparare il materiale didattico del percorso formativo sulla base dei bisogni formativi degli allievi;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà e dei progressi degli studenti;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico;
- interagire con il team, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze linguistiche;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- produrre obbligatoriamente una documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR e, comunque, registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti e delle attività svolte;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

Art. 4. Competenze dell'esperto

E' richiesta una preparazione nella materia specifica (lingua spagnola), ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. L'esperto deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al cooperative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello

stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategie e metodologie d'insegnamento.

Art. 5. Compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto: coordina le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale; assicura la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi. È responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne della Direzione Regionale, del MIM e della Comunità Europea; assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate sul sito <https://pnrr.istruzione.it/>

Il tutor, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma Scuola Futura avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curriculari;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda al sito <https://pnrr.istruzione.it/>

Art. 6 - Periodo, durata e orari dei percorsi formativi

I percorsi formativi potranno essere programmati a partire da dicembre 2024;

Le attività potranno essere svolte, anche in considerazione dei bisogni degli alunni individuati, nelle seguenti modalità:

- la mattina nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
- il pomeriggio in orario extrascolastico, in accordo con le famiglie;
- l'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum per ogni figura rispondente alle esigenze progettuali.
- Previa disponibilità sarà possibile assegnare tutti e sei i percorsi alla medesima figura individuata dal presente avviso.
- L'attribuzione degli incarichi al personale esperto selezionato avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La durata di ciascun incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e dovrà, in ogni caso, concludersi entro il 15/05/2025.

Articolo 7 – Requisiti e titoli richiesti per Esperto interno

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare gli Esperti che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **siano in possesso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere con specializzazione e/o abilitazione in Spagnolo o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 e/o essere Madrelingua in possesso di diploma.**
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. **È obbligatoria la presentazione di un curriculum professionale debitamente sottoscritto, al quale dovrà essere allegata la carta di identità del richiedente.**

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 8 – Requisiti e titoli richiesti per tutor interno

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare i Tutor che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

Titoli di studio secondo le seguenti priorità:

- 1- siano in possesso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere e/o essere Madrelingua in possesso di diploma.**
 - 2- siano in possesso di altra Laurea quinquennale o di vecchio ordinamento**
 - 3- siano in possesso di altra Laurea triennale**
 - 4- siano in possesso di Diploma di scuola secondaria di II Grado**
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. **È obbligatoria la presentazione di un curriculum professionale debitamente sottoscritto, al quale dovrà essere allegata la carta di identità del richiedente.**

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 9 – Selezione Esperto – titoli culturali e di servizio valutabili

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione di **ESPERTO** i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA VALUTAZIONE SELEZIONE DOCENTE ESPERTO INTERNO

Altra Laurea non attinente (quinquennale)	Punti 2
Titoli culturali attinenti all'azione formativa da realizzare:	
Dottorato di Ricerca	Punti 3 per ogni dottorato - Max 9 punti
Master II livello	Punti 3 per ogni master - Max 6 punti
Master I livello	Punti 2 per ogni master - Max 4 punti
Corsi di perfezionamento universitario	Punti 3 per ogni corso - Max 6 punti
Attestati di formazione (minimo 20 ore)	Punti 1 max 15 attestati
Altri titoli culturali:	
Patente ECDL o equipollente	Punti 2
Specializzazione sostegno	Punti 2
Abilitazione all'insegnamento	Punti 3
Esperienze professionali:	

Esperienze lavorative nella scuola secondaria di I grado attinenti all'azione formativa (corsi di spagnolo)	Punti 5 per ogni incarico (minimo 20 ore) – Max 10 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, scuola secondaria di II grado, attinenti all'azione formativa (corsi di spagnolo)	Punti 5 per ogni incarico (minimo 20 ore) – Max 30 punti
Aver svolto lodevole servizio presso l'Istituto in progetti extracurricolari (a cura della commissione)	Punti da 1 a 5

Articolo 10 – Selezione Tutor– titoli culturali e di servizio valutabili

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione di **TUTOR** i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA VALUTAZIONE SELEZIONE TUTOR INTERNO

Titoli culturali attinenti all'azione formativa da realizzare:	
Dottorato di Ricerca	Punti 3 per ogni dottorato - Max 9 punti
Master II livello	Punti 3 per ogni master - Max 6 punti
Master I livello	Punti 2 per ogni master - Max 4 punti
Corsi di perfezionamento universitario	Punti 3 per ogni corso - Max 6 punti
Attestati di formazione (minimo 20 ore)	Punti 1 max 15 attestati
Altri titoli culturali:	
Patente ECDL o equipollente	Punti 2
Specializzazione sostegno	Punti 2
Abilitazione all'insegnamento	Punti 3
Esperienze professionali:	
Esperienze lavorative nella scuola secondaria di I grado attinenti all'azione formativa (Tutoraggio)	Punti 5 per ogni incarico (minimo 20 ore) – Max 10 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, scuola secondaria di II grado, attinenti all'azione formativa (Tutoraggio)	Punti 5 per ogni incarico (minimo 20 ore) – Max 30 punti
Aver svolto lodevole servizio presso l'Istituto in progetti extracurricolari (a cura della commissione)	Punti da 1 a 5

Art. 11 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dagli esperti interni e dai tutor interni sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento per i “percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti”: **corso di lingua spagnola per l’acquisizione della certificazione linguistica di livello A2 o B1.**

1. La remunerazione per l’esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h onnicomprensive di tutte le ritenute di legge, per le ore effettivamente svolte in presenza e, per il personale interno, al di fuori dell’orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.
2. La remunerazione per il tutor impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 34,00 €/h onnicomprensive di tutte le ritenute di legge, per le ore effettivamente svolte in presenza e, per il personale interno, al di fuori dell’orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.
3. Sui compensi saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; in particolare, al personale interno saranno applicate tutte le ritenute previdenziali assistenziali e fiscali;
4. Il compenso sarà corrisposto al termine della prestazione e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Articolo 12 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. I docenti interni interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12 del 26 novembre 2024** inviando l’e-mail ordinaria al seguente indirizzo loic806002@istruzione.it o eventuale Pec al seguente indirizzo Pec: loic806002@pec.istruzione.it o breve mano all’ufficio protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini di cui sopra.
Le domande di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”* e *sub “B”* che includono altresì le Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, devono essere corredate da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 13– Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

- che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ove la documentazione non sia sottoscritta digitalmente.

Articolo 14 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 15 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. Inizialmente ricognizione del personale interno all'Istituzione, poi ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non dovessero sussistere professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo e sul sito della scuola.
4. La pubblicazione della graduatoria docenti interni ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di quindici giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali le graduatorie si intenderanno definitive.

Articolo 16 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 2.

Articolo 17 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICCS "Aldo Moro" di Maleo (Lo) con sede in Via Manfredi 29, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: loic806002@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ICCS "Aldo Moro" di Maleo (Lo) è stato individuato, con nota prot.n. 2146/C14 DEL 07/06/2019, nella Dott.ssa Giorgia Sanfilippo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: giorgia.sanfilippo@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 18 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione Team di progettazione è la Prof.ssa Daniela Torelli, in qualità di Dirigente Scolastico, email istituzionale: daniela.torelli1@istruzione.gov.it

Articolo 19 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi e gare/ PNRR Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 al seguente:

Articolo 20 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 21 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Torelli

È allegato al presente Avviso:

All. A: Domanda partecipazione selezione esperti “percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti”: **corso di lingua spagnolo per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 e B1**

All. B: Domanda partecipazione selezione tutor “percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti”: **corso di lingua spagnolo per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 e B1.**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.